



CEC de L'École des Beaux-Maraïs (EdBM)

10 OCTOBRE 2019 / 6:30 PM / BIBLIOTHÈQUE DE L'ÉCOLE DES BEAUX-MARAIS

PRÉSENTS:

MARGIE COMEAU, DIRECTRICE DU CEC

REBECCA BIRD, MEMBRE DU CEC - DIRECTRICE DE L'EdBM

NATALIE NILES, SECRÉTAIRE DU CEC - REPRÉSENTANTE DES PARENTS DE L'EdBM

CAROLE ARSENEAU, REPRÉSENTANTE DES PARENTS DE L'EdBM

AMBER FABER, REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ

MICHELLE BURGESS, MEMBRE DU COMITÉ D'ACTION

MARTIN TREMBLAY, MEMBRE DU COMITÉ D'ACTION

CHANTELLE KILFOIL, REPRÉSENTANTE DES PARENTS DE L'EdBM

MAIA BUJOLD, REPRÉSENTANTE DES PARENTS DE L'EdBM

ASBSENTS:

SABRINA HÉBERT, REPRÉSENTANT DU PERSONNEL NON-ENSEIGNANT

REPRÉSENTANT DU PERSONNEL ENSEIGNANT

MEMBRE DU CJE (COMITÉ N'EST PAS FORMÉ - EN ATTENTE)

PROCÈS-VERBAL:

OUVERTURE DE LA RÉUNION: Rebecca Bird, Directrice de l'EdBM

- Bref introduction des gens présents à la réunion du CEC

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR: Margie Comeau, Directrice du CEC

Voir Annexe A

- La revue de l'ordre du jour fut effectuée et les modifications suivantes fut apportées:
 - AJOUT: Présentation du CEC (voir présentation du CEC)
 - RETRAIT: Revue, suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 23 mai 2019 remis à plus tard.
 - AJOUT: Établir la lettre d'entente

AFFAIRES COURANTES:

- Présentation par le comité d'action présentée par Michelle Burgess et Martin Tremblay:
 - Une visite du ministre de l'éducation Mr. Zach Churchill est planifié pour le 22 octobre, 2019 de 10h00 à 11h00 (l'heure n'a pas été confirmé)
 - Une présentation et une révision de la présentation PPT qui sera présenté à Mr Churchill a été effectué.
 - Question à noter: Si une entreprise fait un don du terrain requis pour bâtir l'école et le centre communautaire, est-ce que la valeur du terrain peut-être considéré comme la portion que nous devons amasser (soit le 10% du projet total) pour recevoir les fonds de Patrimoine Canada?

- Présentation PPT sur les responsabilité du CEC présenté par Mme Bird:
 - Voir la présentation PPT fourni par le CSAP

- Formation du comité d'éducation consultatif de l'EdBM pour l'année 2019-2020:
 - Les postes du CEC fut assignés comme suit :
 - Margie Comeau: Présidente
 - Natalie Niles: Secrétaire
 - Carole Arseneau: Trésorière
 - Amber Faber: Représentante de la communauté - L'Acadie de Chezzetcook
 - Sabrina Hébert: Représentante du personnel non-enseignant
 - Représentantes des parents de l'EdBM
 - Maia Bujold
 - Chantelle Kilfoil
 - CJE pas encore formé - en attente

- Création/Révision de la lettre d'entente:
 - Ajouts des membres élues au sein du CEC
 - Changement des termes de la durée d'un poste au sein du CEC
 - Voir lettre d'entente en Annexe B

- Rapport de la direction présenté par Mme Bird:
 - Nombre d'inscriptions pour chaque niveau: - 30 septembre 2019 (263 élèves)
 - GEF = 39 (20 et 19)
 - Maternelle = 39 (20 et 19)
 - 1 = 36 (18 + 18)
 - 2 = 41 (21 + 20)
 - 3 = 17

- 4 = 21
 - 4 et 5 mix = (11 en 4e et 6 en 5e)
 - 5 = 17
 - 6 = 15
 - 7 = 13
 - 8 = 7
- 15 classes titulaires
 - Le personnel enseignant inclut aussi:
 - Spécialistes en éducation physique, musique et en anglais
 - Spécialiste en littératie et numératie
 - Enseignante au centre apprentissage (50% centre d'apprentissage + 50% TSA et comportement)
 - 7 aides-enseignantes
 - À noter que le programme de GEF ne fait pas partie du calcul pour la dotation de l'école
 - Budget de Surtaxe - Un ajout de 5 heures pour la secrétaire Sabrina Hébert, 45% salaire de l'enseignante d'anglais, 20% salaire d'une enseignante ressource
 - Plan de réussite:
 - 3 objectifs: Pour les années 2019 à 2023. Le personnel doit se réunir pour réviser les objectifs et les stratégies. Voici les grandes lignes:
 - - Communauté (démontrer une augmentation dans la collaboration et la communication avec tous nos partenaires communautaires)
 - Littératie (améliorer le contenu des textes d'écriture):
 - Par exemple: Utilisation des ateliers d'écriture pour en faire l'analyse et l'apprentissage.
 - Le bien-être (Établir un système de soutien aux comportements désirés et réduire les comportements perturbateurs):
 - Les enseignants de l'école suivent des formations par Steve Bissonnette, spécialiste en enseignement explicite des comportement et le soutien positif
 - Comité d'enseignants pour renforcement positif sera formé
 - Les 3 valeurs de l'école: CPR
 - Collaboration
 - Persévérance
 - Respect

- Système de récompense avec des coupons afin de promouvoir ces valeurs: l'accumulation des coupons va permettre aux élèves d'avoir des célébrations de class (100 coupons accumulés) et une célébration d'école un fois qu'il y a eu 50 célébrations de classes (environs aux 3 mois)
- Le comité fait la recherche des coûts pour faire un Mascotte de l'EdBM: Un dragon orange nommé "Chezz"
 - Une partie de ce dernier: la Politique sur la langue:
 - Faire signer un contrat par les parents et les élèves.
 - Suivis langagiers:
 - 1ère: Avertissement verbal à l'élève
 - 2ème: Avertissement aux parents par écrit
 - 3ème: Avertissement aux parents par téléphone et une fiche de réflexion à remplir par l'élève et signé par les parents.
 - 4ème: l'élève et ses parents seront convoqués à une rencontre afin d'organiser un plan de cheminement langagier.
- Budget de CEC - 5000\$ chaque année - comment est-ce qu'on veut dépenser cet argent ? - Une possibilité: l'achat de Chrome books pour les élèves de 4e qui n'en ont pas encore et pour certains élèves à la 3e année:
 - À discuter plus en détails à la prochaine réunion.
- Discussion pour l'applications de fonds pour l'école:
 - Best Buy Bourse Techno pour les écoles:
 - Margie et Natalie vont faire une recherche et soumettre une demande si l'école est éligible.
 - Subvention du Fonds pour la littératie de la Fondation Indigo pour l'amour de la lecture:
 - Chantelle va faire de la recherche et commencer une soumission si l'école est éligible. Demander de l'aide de la bibliotechnicienne de l'école afin de recueillir les informations nécessaires pour la demande.
 - Demande de faisabilité:
 - Margie va soumettre une demande de fonds pour l'étude de faisabilité pour la nouvelle école.

NOTES:

- Date importantes à retenir:
 - Visite du ministre de l'éducation à l'EdBM: 22 octobre, 2019
 - Activité d'Halloween à l'Acadie de Chezzetcook; 28 octobre, 2019
 - Réunion régional des CEC (Directrice et présidente du CEC): 8 novembre, 2019

ACTIONS NÉCESSAIRES POUR LA PROCHAINE RÉUNION:

- Natalie doit envoyer la présentation PPT de la gestion du CEC aux membres par courriel.
- Natalie doit envoyer les infos pour les bourses à Margie et Chantelle.
- Margie et Natalie doivent soumettre une demande de fonds à Best Buy si l'école est éligible.

DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION:

Le jeudi 14 novembre , 2019 à 18h30

LEVÉE DE LA RÉUNION

La réunion fut levée à 20h25 par Mme Bird.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL: Natalie Niles, secrétaire du CEC

Annexe A:

École des Beaux-Marais
Réunion du CEC, le 10 octobre 2019
L'ordre du jour

1. Ouverture - Mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Revue, suivi et adoption du procès-verbal de la reunion du 23 mai 2019
4. Présentation par le comité d'action, PPT cree pour la visite de M. Churchill
5. Formation du comite (CEC)
6. Rapport de la direction
7. L'achat de plus de Chrome books
8. Les priorités pour l'année
9. Les politiques de langue et comportement
10. Levée de la reunion

Annexe B: